

**Manuel de communications (10 discours):**

1. Briser glace
2. Structurer votre discours
3. Aller à l'essentiel
4. Les mots pour le dire
5. Le langage corporel
6. La variété vocale
7. La recherche documentaire
8. Savoir utiliser les supports visuels
9. Être persuasif
10. Inspirer votre auditoire

**2 manuels de communications niveau avancé:**

- Être persuasif
- S'exprimer avec humour
- Discours pour occasions spéciales
- Savoir divertir
- Parler, c'est informer
- Discours spécialisés
- Les discours au niveau de la direction
- L'orateur professionnel
- Présentations techniques
- Communiquer à la télévision
- L'art de raconter
- Communications interpersonnelles
- La lecture expressive
- Relations publiques
- Le meneur de discussion

**2 autres manuels de communications niveau avancé + 2 capsules éducatives de la série du "Club gagnant" ou de la série "Le parfait orateur":**

**Collection Le club gagnant**

- FR-290 *Instants de vérité*
- FR-291 *À la recherche de nouveaux membres pour votre club*
- FR-292 *L'évaluation motivante*
- FR-293 *Conclure la vente*
- FR-294 *Comment créer un bon climat au sein de votre club*
- FR-295 *Une mise en scène réussie : Rôles et responsabilités au cours d'une réunion*
- FR-296 *Le mentorat*
- FR-297 *Respecter ses engagements*
- FR-298 *Au-delà de votre club*
- FR-299 *Comment devenir un club remarquable*
- FR-300 *Le programme éducatif de Toastmasters*

**Collection Le parfait orateur**

- FR-270 *Commencer votre discours*
- FR-271 *Conclure votre discours*
- FR-272 *Prendre la parole en toute confiance*
- FR-273 *Réussir une improvisation*
- FR-274 *Choisir son sujet*
- FR-275 *Connaître son auditoire*
- FR-276 *Organiser votre discours*
- FR-277 *Présenter un orateur*
- FR-278 *Préparation et pratique*
- FR-279 *Utiliser le langage corporel*

## Chacun à son propre rythme...

**2 manuels de communications niveau avancé:**

**Collection Le Succès par la communication**

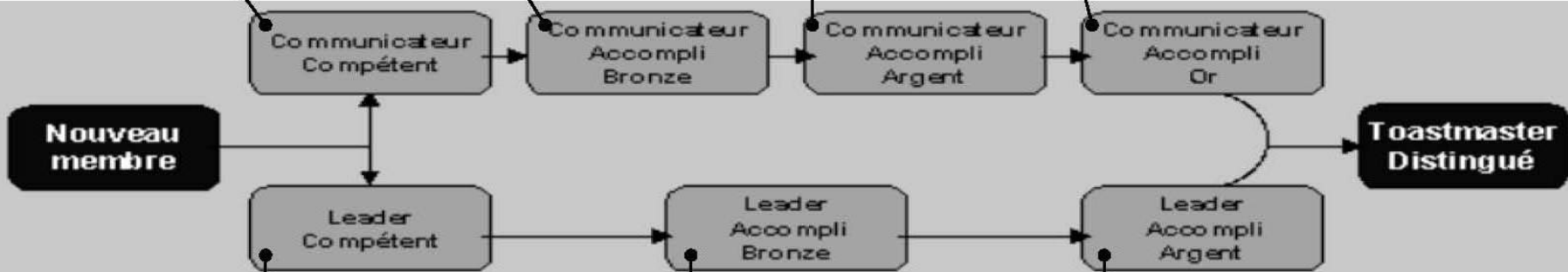
- L'Art oratoire
- L'Écoute active
- L'Évaluation constructive
- Augmentez votre capacité de réflexion 1 : la souplesse intellectuelle
- Augmentez votre capacité de réflexion 2 : le pouvoir des idées
- D'orateur à formateur

**+Accompagné un nouveau membre lors de ses 3 premiers discours.**

**+Présenté une session de leadership, communication ou jeunes leaders:**

**Collection Le Succès par le Leadership**

- Comment mener des réunions productives
- La Procédure des assemblées délibérantes
- La Procédure des assemblées délibérantes : Le Modèle de Westminster
- Leadership 1 : les qualités du leader efficace
- Leadership 2 : devenez un bon leader
- Leadership 3 : travaillez avec l'esprit d'équipe
- Devenez un bon administrateur



**Manuel de leadership (10 projets):**

1. Écoute et Leadership
2. La pensée critique
3. Évaluer une prestation
4. Gestion du temps
5. Planifier et mettre en oeuvre
6. Organiser et déléguer
7. Faciliter le travail
8. Motiver les autres
9. Être un bon mentor
10. Former une équipe

**CC et LC**

**+Servir pour une période de 6 mois comme officier du club +Participer à au moins 1 formation d'officier (TLI) +2 capsules éducatives de la série du "Club gagnant" ou de la série "Leadership par excellence":**

**Collection Leadership par excellence**

*Le leader visionnaire • Le leader conseiller • Élaborer une mission • Leadership et valeurs • Fixer des objectifs et planifier • Motiver les autres • Former une équipe • Le leadership au service des autres • Faire des commentaires utiles • La résolution des conflits*

**Servir un terme complet comme officier du district**

**+Accomplir un projet de leadership haute performance**

**+Servir comme mentor, parrain ou coach d'un club**

**Apprendre en s'amusant!**

